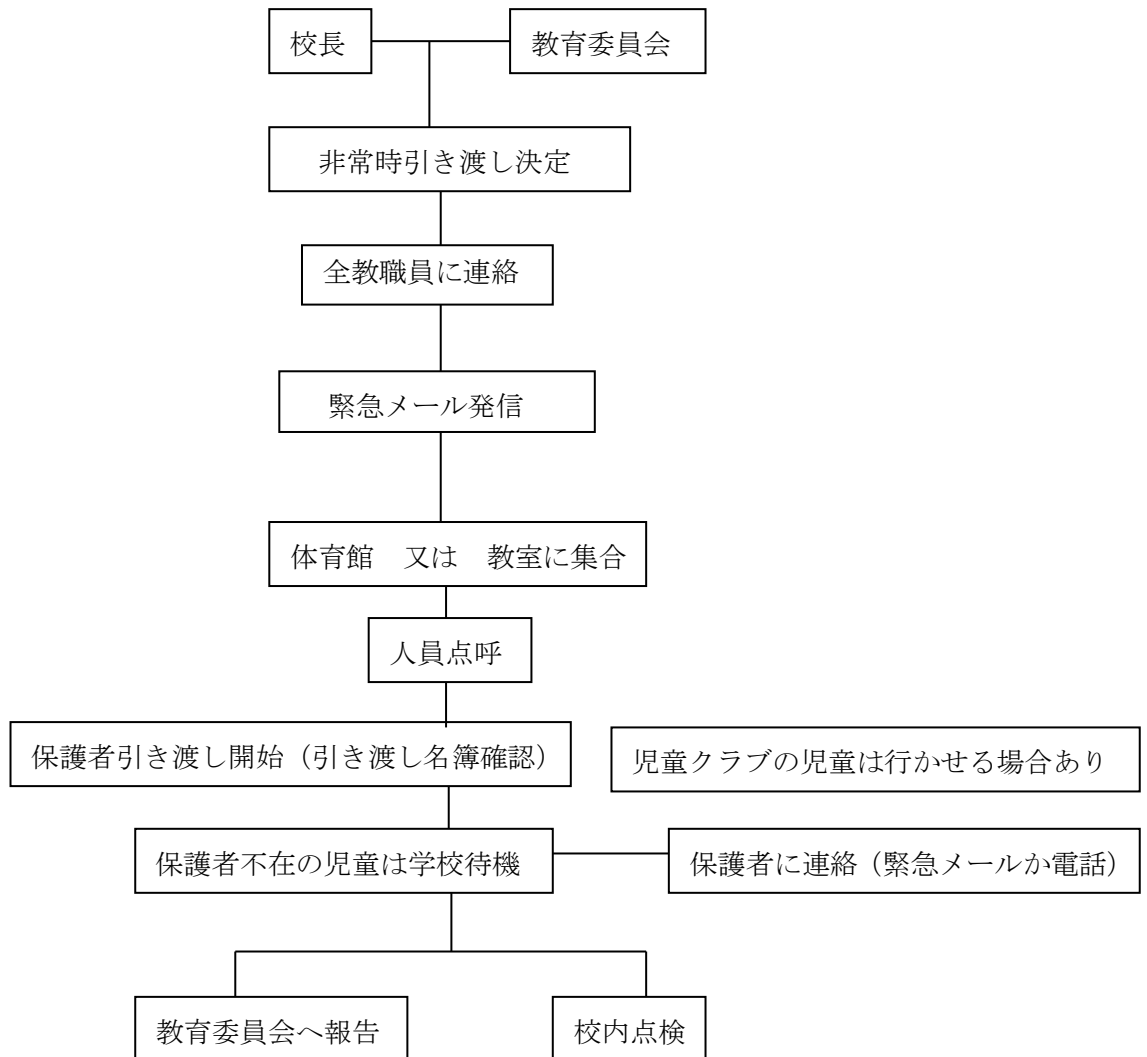


16 非常時引き渡し時の対応マニュアル



- 1 引き渡しが決定した場合は緊急メールを発信する。
- 2 児童は体育館か教室に待機させておく。
- 3 担任は人員点呼をする。
- 4 引き渡し名簿に載っているかどうかを確認して引き渡す。
(児童クラブの児童は児童クラブに行かせる場合もあり。)
- 5 保護者が遅い場合は連絡をする。
- 5 全員の引き渡し終了後、教育委員会へ報告する。